

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е**

18 августа 2022 года

№ 101/718-8

г. Калининград

**О Порядке приема и проверки документов, представляемых кандидатами
при проведении дополнительных выборов депутата Законодательного
Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6**

В соответствии со статьями 27, 37, 43-46 Уставного закона Калининградской области «О выборах депутатов Законодательного Собрания Калининградской области» Избирательная комиссия Калининградской области **решила:**

1. Утвердить Порядок приема и проверки документов, представляемых кандидатами при проведении дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6 (далее – Порядок) (прилагается).

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Избирательной комиссии Калининградской области в сети «Интернет» и опубликовать в сетевом издании «Информационный бюллетень Избирательной комиссии Калининградской области».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Избирательной комиссии Калининградской области О.Р. Баязитова.

**Председатель
Избирательной комиссии
Калининградской области**

И.П. Винярская

**Секретарь
Избирательной комиссии
Калининградской области**

О.Р. Баязитов

**Порядок приема и проверки документов, представляемых кандидатами
при проведении дополнительных выборов депутата Законодательного
Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема и проверки документов, представляемых кандидатами при проведении дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6 (далее – Порядок) определяет порядок работы окружной избирательной комиссии (далее – ОИК) при приеме и проверке документов, представляемых кандидатами, выдвинутыми по одномандатному избирательному округу №6.

1.2. Прием и проверка документов, представляемых кандидатами, выдвинутыми по одномандатному избирательному округу №6, возлагается на Избирательную комиссию Калининградской области, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа №6 в соответствии с решением ИККО от 18 августа 2022 года № 101/701-8 «О возложении полномочий окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа №6 по дополнительным выборам депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6 на Избирательную комиссию Калининградской области».

Прием и проверку указанных документов непосредственно осуществляет Рабочая группа, созданная решением ИККО от 18 августа 2022 года № 101/717-8 «О рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию № 6 при проведении дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 6» (далее - Рабочая группа).

2. Организация порядка приема документов Рабочей группой

2.1. Рабочая группа осуществляет прием документов, оформленных в соответствии с требованиями Федерального закона, Уставного закона Калининградской области, решением ИККО от 18 августа 2022 года № 101/716-8 «О перечне и формах документов, в том числе в машиночитаемом виде, представляемых кандидатами в избирательные комиссии при проведении дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 6».

Кандидатам, представляющим документы для выдвижения и регистрации, обеспечивается беспрепятственный проход в помещение ИККО.

2.2. Для обеспечения готовности Рабочей группы к приему документов кандидатам рекомендуется заблаговременно (накануне дня представления документов) информировать о намерении представить документы по телефону ИККО по телефону – 8(4012)539167.

2.3. Документы, представленные кандидатом, формируются в дело кандидата, после чего передаются руководителю Рабочей группы.

3. Прием документов для выдвижения (самовыдвижения) кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6

3.1. Прием документов о выдвижении (самовыдвижение) кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6 может производиться после официального опубликования решения о назначении дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6. Сбор подписей в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидата начинается со дня оплаты изготовления подписных листов.

Прием документов, представляемых кандидатами в депутаты Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6 при выдвижении и для регистрации заканчивается не позднее чем за 45 дней до дня голосования (05 октября 2022 года) до 18 часов по местному времени.

3.2. При выдвижении (самовыдвижении) по одномандатному избирательному округу кандидат представляет в ОИК документы, предусмотренные статьями 37, 38 Уставного закона Калининградской области. Рекомендуемый перечень и формы документов (обязательные и рекомендуемые), в том числе в машиночитаемом виде, содержатся в Приложении № 2 к решению ИККО от 18 августа 2022 года № 101/716-8 «О перечне и формах документов, в том числе в машиночитаемом виде, представляемых кандидатами в ОИК при проведении дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6».

3.3. Документы, которые необходимо представлять в ОИК в машиночитаемом виде, представляются на электронном носителе (CD, DVD, USB-накопитель) в виде соответствующих файлов, которые подготавливаются с использованием программного обеспечения, размещенного на сайте Избирательной комиссии Калининградской области, или полученного кандидатом (на собственный электронный носитель) в ОИК.

3.4. После приема документов член Рабочей группы незамедлительно выдает кандидату письменное подтверждение их получения (Приложения № 1, 2 к настоящему Порядку), в котором перечисляются все принятые документы с указанием количества листов каждого из документов, проставляются дата и время их приема. Дата составления письменного подтверждения является датой приема документов. Подтверждение составляется в двух экземплярах и

подписывается сначала руководителем или членом Рабочей группы, а затем лицом, представившим документы. Один экземпляр передается кандидату (лицу), представившему документы, а другой хранится в ОИК вместе с другими представленными документами.

3.5. Кандидат для финансирования своей избирательной кампании обязан создать избирательный фонд, для чего он обязан открыть в филиале Калининградского отделения № 8626 ПАО Сбербанк (далее – филиал «ПАО Сбербанк»), указанном окружной избирательной комиссией, специальный избирательный счет в период после письменного уведомления комиссии о своем выдвижении (самовыдвижении) до представления документов для его регистрации в ОИК.

3.6. Кандидат может в установленном порядке поручить открыть специальный избирательный счет своему уполномоченному представителю по финансовым вопросам, зарегистрированному окружной избирательной комиссией по одномандатному избирательному округу №6, и предоставить ему право распоряжаться средствами, находящимися на указанном счете. Регистрация уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам осуществляется на основании заявления кандидата о назначении его уполномоченного представителя по финансовым вопросам, письменного согласия гражданина быть таким уполномоченным представителем, нотариально удостоверенной доверенности и при предъявлении уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

3.7. Специальный избирательный счет кандидата открывается самим кандидатом либо его уполномоченным представителем по финансовым вопросам на основании разрешения, выданного окружной избирательной комиссией в течение трех дней после получения этой комиссией заявления кандидата о согласии баллотироваться. Разрешение выдается по форме, приведенной в приложении № 1 к Порядку открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Калининградской области, утвержденному решением ИККО от 18 августа 2022 года № 101/712-8.

3.8. Кандидат представляет в соответствующую окружную избирательную комиссию сведения о реквизитах открытого им специального избирательного счета по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку, в течение трех дней со дня его открытия.

4. Организация проверок достоверности сведений о кандидатах

4.1. ОИК в целях проверки полноты и достоверности данных, представленных кандидатом в соответствии с пунктом 7 статьи 37 Уставного закона Калининградской области, а также выполнения требований, предусмотренных пунктом 7-1 статьи 37 Уставного закона Калининградской области, представленные кандидатом документы (копии, сведения) передает в Контрольно-ревизионную службу при ИККО (далее – КРС ИККО).

4.3. КРС ИККО в отношении кандидатов организует проверку следующих сведений:

- о гражданстве, судимости, профессиональном образовании, о размере и об источниках доходов кандидата, об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах;

- о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведений о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей;

- о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

- о выполнении требования о закрытии счетов (вкладов), прекращении хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществлении отчуждения иностранных финансовых инструментов к моменту представления документов, необходимых для регистрации кандидата.

4.4. В соответствии с Уставным законом Калининградской области соответствующие органы обязаны в течение сроков, установленных пунктом 3 статьи 45 Уставного закона Калининградской области, проверить сведения, указанные в пунктах 4.1 -4.3. настоящего Порядка и сообщить о результатах проверки в соответствующую комиссию.

4.5. Сведения о кандидатах, представленные при выдвижении кандидатов, в объеме, установленном ОИК, доводятся до сведения избирателей. Сведения о выявленных фактах недостоверности представленных кандидатами сведений направляются в средства массовой информации.

5. Порядок извещения кандидата при выявлении неполноты сведений или несоблюдения требований Уставного закона Калининградской области к оформлению документов

5.1. При выявлении неполноты сведений о кандидатах, отсутствия каких-либо документов, представление которых в ОИК для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации предусмотрено законом, или несоблюдения требований закона к оформлению документов Рабочая группа готовит информацию о неполноте сведений о кандидате и (или) о несоблюдении требований Уставного закона Калининградской области к оформлению документов.

5.2. ОИК не позднее чем за три дня до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата на своем заседании принимает решение об извещении кандидата, избирательного объединения о неполноте сведений о кандидате, и (или) несоблюдении требований Уставного закона к оформлению документов в соответствии Уставным законом Калининградской области.

5.3. В извещении указывается:

- какие конкретные сведения о кандидатах отсутствуют в документах, представленных для уведомления о выдвижении и (или) регистрации кандидата;
- какие из представленных документов оформлены с нарушением требований Уставного закон Калининградской области;
- в какие сроки необходимо устранить выявленные недостатки.

5.4. Кандидат приглашается на заседание ОИК, на котором рассматривается вопрос об извещении кандидата о неполноте сведений о кандидате, и (или) о несоблюдении требований Уставного закона к оформлению документов.

5.5. Незамедлительно после проведения заседания ОИК извещение вручается кандидату, а на копии извещения, остающейся в ОИК, кандидат ставит свою подпись с указанием даты и времени получения извещения.

В случае отсутствия кандидата на заседании ОИК, принимаются необходимые меры для извещения кандидата.

5.6. Не позднее чем за один день до дня заседания ОИК, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, кандидат вправе вносить уточнения и дополнения в документы, содержащие сведения о нем, а избирательное объединение - в документы, содержащие сведения о выдвинутом им кандидате, и представленные в соответствии с подпунктами 1, 2 и 3 пункта 7 статьи 37 Уставного закона Калининградской области, а также в иные документы (за исключением подписных листов с подписями избирателей и списка лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей), представленные в избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата (кандидатов), и их регистрации, в целях приведения указанных документов в соответствие с требованиями закона, в том числе к их оформлению. Кандидат, избирательное объединение вправе заменить представленный документ только в случае, если он оформлен с нарушением требований закона. В случае отсутствия копии какого-либо документа, представление которой предусмотрено подпунктом 1-1 пункта 7 статьи 37 Уставного закона Калининградской области, кандидат, избирательное объединение вправе представить ее не позднее чем за один день до дня заседания ОИК, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

Уточнения и дополнения в документы, содержащие сведения о кандидате принимаются членами Рабочей группой.

Рабочая группа незамедлительно выдает кандидату письменное подтверждение получения документов, связанных с уточнением и дополнением сведений о кандидате (Приложение №7 к настоящему Порядку), в котором перечисляются все принятые документы с указанием количества листов каждого из документов, проставляются дата и время их приема. Подтверждение составляется в двух экземплярах и подписывается сначала руководителем или

членом Рабочей группы, а затем лицом, представившим документы. Один экземпляр передается лицу, представившему документы, а другой хранится в ОИК вместе с другими представленными кандидатом документами.

6. Прием документов, представленных для регистрации кандидата

6.1. Документы для регистрации кандидата при проведении дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6 представляются кандидатом в ОИК, одновременно не ранее чем за 75 дней и не позднее чем за 45 дней до дня голосования до 18 часов по местному времени, то есть не ранее 05 сентября 2022 года и не позднее 18.00 часов 05 октября 2022 года.

6.2. Для регистрации кандидат представляет документы, предусмотренные пунктом 1 статьи 44 Уставного закона Калининградской области.

Рекомендуемый перечень и формы документов (обязательные и рекомендуемые), в том числе в машиночитаемом виде, содержатся в Приложении № 2 к решению ИККО от 18 июня 2022 года № 101/716-8 «О перечне и формах документов, в том числе в машиночитаемом виде, представляемых кандидатами в избирательные комиссии при проведении дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6».

6.3. При приеме документов проверяются наличие документов, необходимых для регистрации кандидата, полнота и правильность оформления документов в соответствии с требованиями Федерального закона и Уставного закона Калининградской области.

7. Прием подписных листов с подписями избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата и проверка достоверности подписей избирателей

7.1. Количество подписей, которое необходимо для регистрации кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, составляет 3 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа, указанного в схеме одномандатных избирательных округов. При этом количество представляемых для регистрации кандидата подписей избирателей может превышать количество подписей, необходимое для регистрации, не более чем на 10 процентов.

Количество подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидата и максимальное количество подписей избирателей, представляемых в окружную избирательную комиссию для регистрации кандидата, определено в решении ИККО от 3 июня 2021 года № 4/28-8 «О количестве подписей избирателей в поддержку кандидата, необходимых для регистрации кандидата и представляемых в окружную избирательную комиссию для регистрации кандидата на дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному

округу №6» (с изменениями, внесенными решением Избирательной комиссии Калининградской области от 18 августа 2022 года № 101/107-8).

7.2. Подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата представляются в пронумерованном и сброшюрованном виде с указанием общего количества подписных листов и подписей избирателей. Документы считаются представленными в установленный срок, если кандидат внес оформленные в соответствии с требованиями Уставного закона Калининградской области документы, в том числе все подписные листы, в помещение ОИК до истечения установленного срока – до 18.00 часов по местному времени 05 октября 2022 года;

7.3. Подписные листы, представляемые в ОИК должны быть сброшюрованы в папки (не более 100 подписных листов в папке) и пронумерованы (номер проставляется в правом верхнем углу).

Подписные листы для сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидатов в депутаты изготавливаются и оформляются по формам согласно приложению 5 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

7.4. В целях единообразного применения требований Уставного закона Калининградской области, ускорения процедуры приема подписных листов, облегчения и ускорения последующей проверки достоверности данных, содержащихся в подписных листах, необходимо:

- на лицевой стороне обложки папки указывать наименование избирательной кампании, номер одномандатного избирательного округа, фамилию, имя, отчество кандидата, количество подписных листов в папке, количество подписей избирателей;

- нумерацию подписных листов делать сквозной в пределах папки;

- подшивки подписных листов помещать в плотную обложку и прошивать, по возможности, вместе с обложкой;

- прошивание осуществлять таким образом, чтобы полностью были видны все внесенные данные;

- подписные листы сшивать сверху или слева подписного;

- концы прошивочной нити (шнура, шпагата) выводить на обратную сторону обложки, фиксировать наклеиванием бумажной наклейки (любой формы), на которой ставится подпись кандидата.

7.5. При приеме документов на регистрацию в отношении подписных листов проверяется соответствие количества подписных листов, указанного в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству путем полистного пересчета, соответствие количества подписей, указанных в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству путем пересчета, при этом проверяется правильность нумерации подписных листов и подписей.

В случае, если максимальное количество подписей избирателей, указанное в пункте 7.1 превышено, то кандидат должен самостоятельно и по своему усмотрению исключить из представляемых подписных листов лишние подписи избирателей.

В случае, если максимальное количество подписей, указанное в пункте 7.2 превышено, то уполномоченный представитель должен самостоятельно и по своему усмотрению исключить из представляемых подписных листов лишние подписи избирателей.

В случае выявления нарушения нумерации подписных листов, они устраняются кандидатом, уполномоченным представителем в следующем порядке:

- при наличии нескольких листов с одинаковыми порядковыми номерами каждому листу присваивается соответствующий индекс (50-1, 50-2, 50-3);
- при пропуске листа с очередным порядковым номером предыдущему листу присваивается сдвоенный или строенный номер (10-11, 10-11-12);
- в случае обнаружения большого количества ошибок в нумерации кандидатом уполномоченным представителем избирательного объединения листы в папке, перенумеровываются.

7.6. В случае, если по результатам проверки выявлены несоответствия количества подписных листов, указанного в протоколе об итогах сбора подписей, и их фактического количества, то составляется новый протокол, в который вносятся соответствующие изменения, после чего протокол подписывается кандидатом.

Число записей в протоколе об итогах сбора подписей должно равняться числу представленных папок с подписными листами.

7.7. При приеме списка лиц, осуществлявших сбор подписей, также проверяется нумерация листов и записей. В представленном списке лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, должны быть нотариально удостоверены сведения о лицах, осуществлявших сбор подписей, и подписи этих лиц.

7.8. При приеме подписных листов с подписями избирателями в поддержку выдвижения кандидата руководитель Рабочей группы (или член Рабочей группы, определенный руководителем Рабочей группы), заверяет каждый подписной лист печатью соответствующей комиссии.

7.9. После приема от кандидата подписных листов (в случае если осуществлялся сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата) и документов, указанных в разделе 7 настоящего Порядка, руководитель и (или) член Рабочей группы выдает кандидату письменное подтверждение о приеме документов для регистрации (Приложение № 4, № 6 к настоящему Порядку), в котором перечисляются все принятые документы с указанием количества листов каждого из документов, количество подписных листов и количество подписей избирателей, проставляются дата и время их приема.

8. Порядок проверки подписных листов с подписями избирателей

8.1. Рабочая группа проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, собранных в поддержку кандидатов.

8.2. Проверке подлежит не менее 50 процентов от необходимого для регистрации количества подписей в поддержку выдвижения каждого кандидата,

выдвинутого в порядке самовыдвижения, или избирательным объединением и соответствующих им данных об избирателях, поставивших подписи. Для проверки отбирается одинаковое количество подписей, собранных в поддержку выдвижения каждого кандидата. Подписные листы для выборочной проверки отбираются посредством случайной выборки (жеребья). Процедура проведения случайной выборки определяется соответствующей избирательной комиссией. О времени проведения соответствующих жеребьевки и проверки подписных листов должен извещаться кандидат, представивший установленное количество подписей избирателей, уполномоченный представитель избирательного объединения. Проверке подлежат подписи, содержащиеся в подписных листах, отобранные для проверки.

Случайная выборка проводится в день приема от кандидата представленных им документов для регистрации, в том числе подписных листов с подписями избирателей, собранных в поддержку его выдвижения, непосредственно после выдачи кандидату документа, подтверждающего прием документов, необходимых для регистрации кандидата, в том числе подписных листов с подписями избирателей.

После представления подписных листов в комиссию внесение в них каких-либо изменений не допускается.

При проведении проверки подписей избирателей, в том числе при выборке подписей для проверки, вправе присутствовать любой кандидат, представивший необходимое для регистрации количество подписей избирателей, его уполномоченные представители по финансовым вопросам или доверенные лица и представившего необходимое для регистрации количество подписей избирателей.

Кандидат, представивший установленное количество подписей избирателей заранее извещаются о соответствующей проверке письменным извещением, телеграммой либо непосредственно или по телефону с фиксированием в специальном журнале передачи извещений.

8.3. Для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях используется Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы», включая регистр избирателей.

8.4. К проверке могут привлекаться члены нижестоящих комиссий, эксперты из числа специалистов органов и учреждений, указанных в Федеральном законе, а также иных государственных органов. Заключение экспертов могут служить основанием для признания недостоверными и (или) недействительными содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей. Заключение экспертов излагаются в письменной форме в ведомостях проверки подписных листов или ином документе.

С использованием регистра избирателей проверяются сведения об избирателях, отобранных посредством случайной выборки (жеребья). При выявлении расхождений между персональными данными граждан, содержащимися в подписном листе и в регистре избирателей, либо при отсутствии в регистре таковых, направляется запрос в Управление по вопросам миграции УМВД России по Калининградской области в порядке, установленном

Протоколом № 1 к Соглашению о взаимодействии Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Министерства внутренних дел Российской Федерации от 2 сентября 2016 года (с изменениями, внесенными Протоколом № 3 к данному Соглашению от 2020 года).

На основании справки, иной письменной информации (официального ответа на запрос комиссии), подписанной уполномоченным лицом Управления по вопросам миграции УМВД России по Калининградской области, подтверждающей недействительность данных, указанных в подписном листе, подпись признается недействительной. Указанный документ может содержать информацию только по установленным Управлением по вопросам миграции УМВД России по Калининградской области расхождениям данных в отношении конкретных избирателей, лиц, осуществлявших сбор подписей, указавших в проверяемых подписных листах не соответствующие действительности сведения.

8.5. Проверяются все сведения об избирателях, внесенные в подписной лист, а также сведения о лицах, осуществлявших сбор подписей, и лицах, заверявших подписной лист.

Проверка подписных листов осуществляется проверяющим путем последовательного изучения всех содержащихся в нем сведений.

8.6. По результатам проверки подписей избирателей и соответствующих им сведений об избирателях, содержащихся в подписных листах, подпись избирателя может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной.

Подпись может быть признана проверяющими недостоверной и (или) недействительной самостоятельно, либо на основании заключения эксперта (официальной справки эксперта), либо на основании справки уполномоченного органа.

Подпись признается недействительной проверяющими самостоятельно в случае несоблюдения формы подписного листа либо порядка его заполнения (неполнота сведений об избирателе, лице, осуществлявшем сбор подписей, отсутствие установленных законом сведений о кандидате и т.п.).

В ряде случаев подпись признается проверяющими недостоверной и (или) недействительной только на основании заключения эксперта либо справки уполномоченного органа.

8.7. Проверка подписных листов должна быть завершена не позднее чем за двое суток до заседания комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата. В этот срок должен быть составлен итоговый протокол проверки подписных листов. Копия итогового протокола передается кандидату, уполномоченному представителю не менее чем за двое суток до заседания соответствующей комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

8.8. В случае если кандидат представил в ОИК подписи избирателей в количестве, заведомо недостаточном для регистрации, то проверка достоверности подписей не проводится.

9. Основания признания подписей недостоверными и (или) недействительными

9.1. В соответствии с пунктом 9 статьи 45 Уставного закона Калининградской области недостоверной признается подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом, на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей.

Во всех остальных случаях подпись избирателя в подписном листе может признаваться только недействительной.

9.2. Недействительными признаются (пункт 10 статьи 45 Уставного закона Калининградской области):

а) подписи избирателей, собранные вне периода сбора подписей, в том числе до дня оплаты изготовления подписных листов;

б) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом;

в) подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности. В этом случае подпись признается недействительной только при наличии официальной справки органа, осуществляющего регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке;

г) подписи избирателей без указания каких-либо из сведений, требуемых в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Уставным законом Калининградской области, и (или) без указания даты собственноручного внесения избирателем своей подписи в подписной лист;

д) подписи избирателей, сведения о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;

е) подписи избирателей с исправлениями в датах их внесения в подписной лист, если эти исправления специально не оговорены избирателями, а также подписи избирателей, даты внесения которых проставлены избирателями не собственноручно, - на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке;

ж) подписи избирателей с исправлениями в соответствующих этим подписям сведениях об избирателях, если эти исправления специально не оговорены избирателями или лицами, осуществляющими сбор подписей избирателей;

з) все подписи избирателей в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен собственноручно подписями лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, и (или) кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов, либо если хотя бы одна из этих подписей недостоверна, либо если подписной лист заверен лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, не достигшим к моменту сбора подписей возраста 18 лет, и (или) указанное лицо признано судом недееспособным, либо если не указана или не внесена собственноручно хотя бы одна из дат заверения подписного листа, либо если в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, и (или) в дате внесения подписи

указанным лицом, кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов, имеются исправления, специально не оговоренные соответственно лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, о кандидате, об уполномоченном представителе избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов, указаны в подписном листе не в полном объеме или не соответствуют действительности, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, не внесены им собственноручно либо внесены нерукописным способом или карандашом;

и) все подписи избирателей в подписном листе, форма которого не соответствует требованиям, установленным приложениями 4.1, 5 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и (или) в который не внесены сведения, предусмотренные пунктом 4 статьи 41, пунктом 3-1 статьи 43 Уставного закона Калининградской области, и (или) который изготовлен с несоблюдением требований, предусмотренных пунктами 1 и 3 статьи 41 Уставного закона Калининградской области;

к) подписи избирателей, собранные с нарушением требований, предусмотренных пунктом 5 статьи 41, пунктом 1 статьи 43 Уставного закона Калининградской области;

л) подписи избирателей, если сведения о них внесены в подписной лист не самими избирателями, ставящими подписи, и не лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, внесенных в этот подписной лист, - на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке;

м) все подписи избирателей в подписном листе, который заверен осуществлявшим сбор подписей избирателей лицом, не внесенным в список, составленный в соответствии с пунктом 2 статьи 43 Уставного закона Калининградской области (если составление указанного списка требуется в соответствии с Уставным законом);

н) подписи избирателей, которые внесены в подписной лист позднее заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей и (или) кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов;

о) все подписи избирателей в подписном листе, если заверительная запись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, внесена позднее внесения заверительной записи кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов.

9.3. При обнаружении в подписном листе заполненной строки (заполненных строк), не соответствующей (не соответствующих) Уставному закону Калининградской области, не учитывается только подпись в данной строке (данных строках), за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «з», «и», «м» и «о» пункта 10 статьи 45 Уставного закона Калининградской области.

9.4. Специально оговоренные избирателем или лицом, заверяющим подписной лист, при составлении подписного листа исправления и пометки не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной, если не установлена ее недостоверность или недействительность в подпунктами «з», «и», «м» и «о» пункта 10 статьи 45 Уставного закона Калининградской области.

Не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной имеющиеся в сведениях об избирателе, содержащихся в подписных листах, сокращения слов и дат, не препятствующие однозначному восприятию этих сведений.

9.5. Если при проверке подписей избирателей обнаруживается несколько подписей одного и того же избирателя в поддержку выдвижения одного и того же кандидата, достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи признаются недействительными.

9.6. Если подпись избирателя может быть признана недействительной по нескольким основаниям, то в ведомости проверки могут быть указаны все основания. Однако, при определении общего количества недостоверных и (или) недействительных подписей, эта подпись учитывается только один раз.

10. Оформление результатов проверки подписных листов

В соответствии с пунктом 15 статьи 45 Уставного закона Калининградской области результаты проверки подписных листов вносятся в ведомость проверки подписных листов (Приложение № 8 к настоящему Порядку), в которой называются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными или недействительными с указанием номера папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых каждая из таких подписей содержится.

В случае наличия заключения эксперта, оно может быть выполнено в виде отдельного документа (справки). Этот документ (справка) должен содержать все необходимые реквизиты (дату, номер, подпись, фамилию, имя, отчество кандидата, подписные листы которого исследовались, а также указание на номера папок, подписных листов, строк в подписном листе). В этом случае выводы, содержащиеся в документе (справке), переносятся в ведомость проверки подписных листов проверяющим, а данный документ (справка) прилагается к в ведомости проверки.

Ведомость проверки подписей должна составляться по каждому кандидату, списку кандидатов. Ведомость проверки подписей в обязательном порядке подписывается руководителем (заместителем руководителя) Рабочей группы.

Ведомость проверки подписей может быть одностраничной или многостраничной. Если ведомость проверки подписей составляется на нескольких листах, то листы ведомости нумеруются и каждый лист ведомости проверки подписей подписывается руководителем (заместителем руководителя) Рабочей группы.

На каждую проверяемую папку целесообразно составлять отдельную ведомость проверки, которая может быть, на одном или нескольких листах.

Для удобства и быстроты заполнения ведомостей проверки основания признания подписей недостоверными и (или) недействительными указываются в виде кодов нарушений (Приложение № 9 к настоящему Порядку).

В соответствии с пунктом 15 статьи 45 Уставного закона Калининградской области по окончании проверки подписных листов составляется итоговый протокол, в котором указывается количество заявленных, количество представленных и количество проверенных подписей избирателей, а также количество подписей, признанных недостоверными или недействительными, с указанием оснований признания их таковыми (Приложение № 10 к настоящему Порядку).

Копия протокола передается кандидату не менее чем за двое суток до заседания комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата. В итоговом протоколе указываются дата и время его подписания, а также дата и время получения его копии кандидатом. Форма уведомления кандидата о заседании избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата (либо об отказе в регистрации) приведена в Приложении № 11 к настоящему Порядку.

Если количества достоверных подписей избирателей недостаточно или количество недостоверных или недействительных подписей составило 10 и более процентов от общего количества подписей, отобранных для проверки, кандидат вправе получить в избирательной комиссии одновременно с копией протокола заверенную руководителем рабочей группы ведомость проверки, в которой называются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными или недействительными с указанием номера папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых каждая из таких подписей содержится, а также копии официальных документов, на основании которых подписи были признаны недостоверными или недействительными.

Итоговый протокол прилагается к решению ОИК о регистрации кандидата, либо об отказе в регистрации кандидата.

Повторная проверка подписных листов после принятия ОИК указанного решения может быть осуществлена только судом или комиссией в соответствии с пунктом 6 статьи 76 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и только в пределах подписей, подлежавших проверке.

В решении окружной избирательной комиссии о регистрации (об отказе в регистрации) кандидата указываются содержащиеся в итоговом протоколе данные о количестве представленных кандидатом подписей, количестве проверенных, признанных достоверными и недостоверными и (или) недействительными, подписей.

11. Работа со списком лиц, осуществлявших сбор подписей

Согласно пункту 2 статьи 43 Уставного закона Калининградской области кандидат обязан составить список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, по форме, установленной Избирательной комиссией

Калининградской области, а также нотариально удостоверить сведения о лицах, осуществлявших сбор подписей, и подписи этих лиц.

В подтверждении о приеме документов для регистрации должно быть указано количество представленных листов списка. В связи с этим при приеме документов Рабочая группа пересчитывает количество представленных листов списка.

Данные о лицах, осуществлявших сбор подписей, содержащиеся в списке, используются при проверке подписных листов, а именно: сведения в подписных листах должны соответствовать сведениям, указанным в списке, удостоверенном нотариусом. Кроме того, эксперты-почерковеды могут использовать содержащуюся в списке подпись лица, осуществлявшего сбор подписей, а также его почерк при исследовании подписных листов.

Согласно пункту 3 статьи 46 Уставного закона Калининградской области вносить дополнения и уточнения в список лиц, осуществлявших сбор подписей, не допускается.

12. Хранение документов, представленных кандидатами

12.1. Документы, представленные кандидатом и оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона и Уставного закона Калининградской области, хранятся в помещении окружной избирательной комиссии в сейфах, металлических шкафах и иным способом, исключающим возможность их утраты и (или) подмены.

12.2. Ответственность за сохранность подписных листов и иных документов в период до завершения проверки подписных листов и возможных судебных споров несет Руководитель Рабочей группы.

Указанные документы подлежат хранению в течение сроков, установленных Уставным законом Калининградской области.

12.3. Документы подлежат хранению в порядке и в течение сроков, установленных Избирательной комиссией Калининградской области.

Ответственность за сохранность документов возлагается на секретаря соответствующей комиссии до передачи документации в вышестоящую комиссию или архив.

12.4. По истечении установленных сроков хранения документы уничтожаются по акту в установленном порядке (при условии отсутствия рассматриваемых в судебном порядке споров).

Приложение № 1
к Порядку приема и проверки документов,
представляемых кандидатами при проведении
дополнительных выборов депутата
Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6

Подтверждение
получения документов для уведомления о самовыдвижении кандидата на
дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6

Дата и время представления документов:	_____ час. _____ мин. «__» _____ 2022 г.
Дата и время начала приема документов:	_____ час. _____ мин. «__» _____ 2022 г.

(наименование соответствующей комиссии)

подтверждает, что кандидат (иное лицо в соответствии с п.8,10 ст.37 Уставного Закона Калининградской области) *(ненужное вычеркнуть)*

(фамилия, имя, отчество)

для его (ее) выдвижения в качестве кандидата в депутаты Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6 представил следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во документов/ на _____ листах
1.	Заявление о согласии баллотироваться по одномандатному избирательному округу с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата Законодательного Собрания Калининградской области	Док ____. на ____ л..
2.	Сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), включая сведения о счетах и вкладах в банках, ценных бумагах	Док ____. на ____ л.
3.	Сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей (при наличии указанного имущества прилагаются копии документов (договор о приобретении права собственности либо иного права), подтверждающих получение имущества в собственность на территории иностранного государства)	Док ____. на ____ л.
4.	Сведения о расходах кандидата, а также о расходах супруга и несовершеннолетних детей кандидата по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (при наличии указанного имущества прилагаются копии документов (договор о приобретении права собственности на имущество, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, иное), подтверждающие получение имущества в собственность)	Док ____. на ____ л.
5.	Документ, подтверждающий принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному общественному объединению, статус кандидата в указанной политической партии, указанном общественном объединении	Док ____. на ____ л.

	Копии документов, подтверждающих указанные в заявлении о согласии баллотироваться кандидата сведения, заверенные кандидатом:	
6.	- о профессиональном образовании,	Док ____. на ____ л.
7.	- об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий)	Док ____. на ____ л.
8.	- об осуществлении полномочий депутата законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования на непостоянной основе, заверенная кандидатом (если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе)	Док ____. на ____ л.
9.	Копия паспорта кандидата или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенная кандидатом	Док ____. на ____ л.
10.	Копия соответствующего документа (соответствующих документов) о смене фамилии, или имени, или отчества кандидата, менявшего фамилию, или имя, или отчество	Док ____. на ____ л.
	<i>Документы для регистрации уполномоченного представителя по финансовым вопросам (в случае его назначения):</i>	
11.	Заявление кандидата о назначении его уполномоченного представителя по финансовым вопросам	Док ____. на ____ л.
12.	Заявление уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам о согласии быть уполномоченным представителем	Док ____. на ____ л.
13.	Копия предъявленной в комиссию нотариально удостоверенной доверенности на уполномоченного представителя по финансовым вопросам	Док ____. на ____ л.
	<i>Документы, представляемые для регистрации доверенных лиц кандидата (в случае их назначения)</i>	
14.	Письменное заявление кандидата о назначении доверенных лиц	Док ____. на ____ л.
15.	Список доверенных лиц кандидата	Док ____. на ____ л.
16.	Заявления граждан о согласии быть доверенными лицами кандидата	Док ____. на ____ л.
17.	Копия приказа (распоряжения) об освобождении от исполнения служебных обязанностей на период осуществления полномочий доверенного лица в отношении гражданина Российской Федерации, замещающего государственную должность в исполнительном органе государственной власти, должность главы местной администрации, гражданина Российской Федерации, находящегося на государственной или муниципальной службе (в том числе и в период отпуска)	Док ____. на ____ л.
	<i>Иные документы, представленные кандидатом</i>	
18.		
19.		
20.		
21.	Носитель машиночитаемых форм документов (оптический диск, внешний носитель информации и т.п.)	____ штук

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин. «__» _____ 2022 г.

**Руководитель и (или)
член рабочей группы** _____
М.П.

Подтверждение и Разрешение на открытие специального избирательного счета

получил кандидат: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется по исходящим документам комиссии, 1-й экземпляр – кандидату, 2-й – комиссии.

Приложение № 2
к Порядку приема и проверки документов,
представляемых кандидатами при проведении
дополнительных выборов депутата
Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6

**Подтверждение
получения документов для уведомления о выдвижении избирательным объединением**

(наименование избирательного объединения)
**кандидата по одномандатному избирательному округу № ____ на дополнительных выборах
депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва**

Дата и время представления документов:	_____ час. _____ мин. «__» _____ 2022 г.
Дата и время начала приема документов:	_____ час. _____ мин. «__» _____ 2022 г.

(наименование соответствующей комиссии)
подтверждает, что кандидат (иное лицо в соответствии с п.8,10 ст.37 Уставного Закона
Калининградской области) *(ненужное вычеркнуть)*

(фамилия, имя, отчество)
для его (ее) выдвижения в качестве кандидата в депутаты Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6 представил следующие
документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во документов/ на _____ листах
1.	Заявление о согласии баллотироваться по одномандатному избирательному округу с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата Законодательного Собрания Калининградской области	Док ____. на ____ л.
2.	Официально заверенную постоянно действующим руководящим органом избирательного объединения копию документа о государственной регистрации избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений	Док ____. на ____ л.
3.	Решение съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии о выдвижении кандидата по соответствующему одномандатному избирательному округу	Док ____. на ____ л.
4.	Документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии кандидатуры, выдвигаемой в качестве кандидата, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии	Док ____. на ____ л.
5.	Сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), включая сведения о счетах и вкладах в банках, ценных бумагах	Док ____. на ____ л.
6.	Сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей (при наличии указанного имущества прилагаются копии документов (договор о приобретении права собственности либо иного права), подтверждающих получение имущества в собственность на территории иностранного государства)	Док ____. на ____ л.
7.	Сведения о расходах кандидата, а также о расходах супруга и несовершеннолетних детей кандидата по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (при наличии указанного имущества прилагаются копии документов (договор о приобретении права собственности на имущество, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, иное), подтверждающие получение имущества в собственность)	Док ____. на ____ л.

8.	Документ, подтверждающий принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному общественному объединению, статус кандидата в указанной политической партии, указанном общественном объединении	Док ____. на ____ л.
	Копии документов, подтверждающих указанные в заявлении о согласии баллотироваться кандидата сведения, заверенные кандидатом:	
9.	- о профессиональном образовании,	Док ____. на ____ л.
10.	- об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий)	Док ____. на ____ л.
11.	- об осуществлении полномочий депутата законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования на непостоянной основе, заверенная кандидатом (если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе)	Док ____. на ____ л.
12.	Копия паспорта кандидата или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенная кандидатом	Док ____. на ____ л.
13.	Копия соответствующего документа (соответствующих документов) о смене фамилии, или имени, или отчества кандидата, менявшего фамилию, или имя, или отчество	Док ____. на ____ л.
14.	Краткое (состоящее не более чем из семи слов) наименование избирательного объединения (представляется в случае, если как полное, так и сокращенное наименование избирательного объединения состоит более чем из семи слов)	Док ____. на ____ л.
	<i>Документы для регистрации уполномоченного представителя по финансовым вопросам (в случае его назначения):</i>	
15.	Заявление кандидата о назначении его уполномоченного представителя по финансовым вопросам	Док ____. на ____ л.
16.	Заявление уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам о согласии быть уполномоченным представителем	Док ____. на ____ л.
17.	Копия предъявленной в комиссию нотариально удостоверенной доверенности на уполномоченного представителя по финансовым вопросам	Док ____. на ____ л.
	<i>Документы, представляемые для регистрации доверенных лиц кандидата (в случае их назначения)</i>	
18.	Письменное заявление кандидата о назначении доверенных лиц	Док ____. на ____ л.
19.	Список доверенных лиц кандидата	Док ____. на ____ л.
20.	Заявления граждан о согласии быть доверенными лицами кандидата	Док ____. на ____ л.
21.	Копия приказа (распоряжения) об освобождении от исполнения служебных обязанностей на период осуществления полномочий доверенного лица в отношении гражданина Российской Федерации, замещающего государственную должность в исполнительном органе государственной власти, должность главы местной администрации, гражданина Российской Федерации, находящегося на государственной или муниципальной службе (в том числе и в период отпуска)	Док ____. на ____ л.
	<i>Иные документы, представленные кандидатом</i>	
22.		
23.	Носитель машиночитаемых форм документов (оптический диск, внешний носитель информации и т.п.)	____ штук

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин. «__» _____ 2022 г.

**Руководитель и (или)
член рабочей группы** _____
М.П.

**Подтверждение и Разрешение на открытие специального избирательного счета
получил кандидат:** _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется по исходящим документам комиссии, 1-й экземпляр – кандидату, 2-й – комиссии.

Приложение № 3
к Порядку приема и проверки документов,
представляемых кандидатами при проведении
дополнительных выборов депутата
Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6

В окружную избирательную комиссию
одномандатного избирательного округа №6
(наименование избирательной комиссии)

О реквизитах специального
избирательного счета

Кандидат _____
(фамилия, имя, отчество кандидата)

выдвинутый по одномандатному избирательному округу № 6, сообщает о том,
что для проведения избирательной кампании по выборам депутатов
Законодательного Собрания Калининградской области «___»
_____202__ года открыт специальный избирательный счет

(номер специального избирательного счета)

В _____
(наименование и адрес филиала ПАО Сбербанк (другой кредитной организации))

Кандидат
(Уполномоченный
представитель кандидата
по финансовым вопросам) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

«___» _____ 2022г.

Приложение № 4
к Порядку приема и проверки документов,
представляемых кандидатами при проведении
дополнительных выборов депутата
Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6

Подтверждение
получения документов для регистрации кандидата, выдвинутого в порядке
самовыдвижения по одномандатному избирательному округу № ____ на
дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва

Дата и время представления документов:	_____ час. _____ мин. «__» _____ 2022 г.
Дата и время начала приема документов:	_____ час. _____ мин. «__» _____ 2022 г.

(наименование соответствующей комиссии)

подтверждает, что кандидат (иное лицо в соответствии с п.2 ст.39 Федерального закона от 12 июня 2006 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав граждан и права на участие в референдуме») (ненужное вычеркнуть)

(фамилия, имя, отчество)

для его (ее) регистрации кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва представил следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во документов/ на _____ листах
1.	Подписные листы с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата в количестве _____ листов, сброшюрованных, пронумерованных и уложенных в _____ книгах (папках) с общим количеством заявленных подписей _____. (цифрами и прописью) Из них (перечисляются все заявленные папки): - папка №____, количество листов в папке _____, количество заявленных подписей _____; - папка №____, количество листов в папке _____, количество заявленных подписей _____; - папка №____, количество листов в папке _____, количество заявленных подписей _____.	
2.	Протокол об итогах сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва на бумажном носителе и в машиночитаемом виде	Док ____. на ____ л.
3.	Список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей	Док ____. на ____ л.
4.	Сведения об изменениях в ранее представленных данных о кандидате	Док ____. на ____ л.
5.	Первый финансовый отчет кандидата о поступлении и расходовании денежных средств фонда кандидата	Док ____. на ____ л.

6.	Письменное уведомление кандидата о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами	Док ____. на ____ л.
7.	Две фотографии кандидата размером 3 x 4 см	Док ____. на ____ л.
8.	Фотография кандидата размером 9x12 в машиночитаемом виде в формате JPEG, BMP, PNG на оптическом диске	Док ____. на ____ л.
9.		
10.		
11.		
12.		
13.	Носитель машиночитаемых форм документов (оптический диск, внешний носитель информации и т.п.)	____ штук

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин. «___» _____ 2022 г.

**Руководитель и (или)
член рабочей группы** _____
М.П.

Подтверждение получил кандидат: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

ИЗВЕЩЕНИЕ

Окружная избирательная комиссия одномандатного избирательного округа №6
извещает кандидата _____

(фамилия, имя, отчество)

о том, что проверка подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата и представленных в избирательную комиссию, будет проводиться в помещении комиссии по адресу: г. Калининград, Московский проспект, 95 «___» _____ 2022 года с _____ часов.

О месте и времени проверки подписей избирателей в подписных листах **извещен.**

Кандидат _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется по исходящим документам комиссии, 1-й экземпляр – кандидату, 2-й – в дело кандидата.

Приложение № 5
к Порядку приема и проверки документов,
представляемых кандидатами при проведении
дополнительных выборов депутата
Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6

**Подтверждение
получения документов для регистрации кандидата, выдвинутого избирательным
объединением**

(наименование избирательного объединения)

**по одномандатному избирательному округу № ____ на дополнительных выборах
депутата Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва
(без сбора подписей)**

Дата и время представления документов:	_____ час. _____ мин. «___» _____ 2022 г.
Дата и время начала приема документов:	_____ час. _____ мин. «___» _____ 2022 г.

(наименование соответствующей комиссии)

подтверждает, что кандидат (иное лицо в соответствии с п.2 ст.39 Федерального закона от 12 июня 2006 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав граждан и права на участие в референдуме») (ненужное вычеркнуть)

(фамилия, имя, отчество)

для его (ее) регистрации кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва представил следующие документы:

	Наименование документа	Кол-во документов/ на _____ листах
1.	Сведения об изменениях в ранее представленных данных о кандидате	Док ____. на ____ л.
2.	Первый финансовый отчет кандидата о поступлении и расходовании денежных средств фонда кандидата	Док ____. на ____ л.
3.	Письменное уведомление кандидата о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами	Док ____. на ____ л.
4.	Две фотографии кандидата размером 3 x 4 см	Док ____. на ____ л.
5.	Фотография кандидата размером 9x12 в машиночитаемом виде в формате JPEG, BMP, PNG на оптическом диске	Док ____. на ____ л.
6.		
7.		
8.	Носитель машиночитаемых форм документов (оптический диск, внешний носитель информации и т.п.)	_____ штук

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин. «___» _____ 2022 г.

**Руководитель и (или)
член рабочей группы** _____
М.П.

Подтверждение получил кандидат: _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется по исходящим документам комиссии, 1-й экземпляр – кандидату, 2-й – комиссии.

к Порядку приема и проверки документов,
представляемых кандидатами при проведении
дополнительных выборов депутата
Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6

**Подтверждение
получения документов для регистрации кандидата, выдвинутого избирательным
объединением**

(наименование избирательного объединения)
по одномандатному избирательному округу № _____
на дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания
Калининградской области седьмого созыва (сбор подписей)

Дата и время представления документов:	_____ час. _____ мин. «___» _____ 2022 г.
Дата и время начала приема документов:	_____ час. _____ мин. «___» _____ 2022 г.

(наименование соответствующей комиссии)
подтверждает, что кандидат (иное лицо в соответствии с п.2 ст.39 Федерального закона _____ от
12 июня 2006 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав граждан и права на
участие в референдуме») (ненужное вычеркнуть)

(фамилия, имя, отчество)
для его (ее) регистрации кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва представил следующие документы:

	Наименование документа	Кол-во документов/ на _____ листах
1.	Подписные листы с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата в количестве _____ листов, сброшюрованных, пронумерованных и уложенных в _____ книгах (папках) с общим количеством заявленных подписей _____. (цифрами и прописью) Из них (перечисляются все заявленные папки): - папка №____, количество листов в папке _____, количество заявленных подписей _____ - папка №____, количество листов в папке _____, количество заявленных подписей _____ - папка №____, количество листов в папке _____, количество заявленных подписей _____.	
2.	Протокол об итогах сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва на бумажном носителе и в машиночитаемом виде	Док ____. на _____ л.
3.	Список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей	Док ____. на _____ л.
4.	Сведения об изменениях в ранее представленных данных о кандидате	Док ____. на _____ л..
5.	Первый финансовый отчет кандидата о поступлении и расходовании денежных средств фонда кандидата	Док ____. на _____ л..
6.	Письменное уведомление кандидата о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за	Док ____. на _____ л.

	пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами	
7.	Две фотографии кандидата размером 3 x 4 см	Док ____. на ____ л.
8.	Фотография кандидата размером 9x12 в машиночитаемом виде в формате JPEG, BMP, PNG на оптическом диске	Док ____. на ____ л.
9.		
10.		
11.		
12.		
13.	Носитель машиночитаемых форм документов (оптический диск, внешний носитель информации и т.п.)	____ штук

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин. «__» _____ 2022 г.

**Руководитель и (или)
член рабочей группы** _____
М.П.

Подтверждение получил кандидат: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

О месте и времени проверки подписей избирателей в подписных листах **извещен.**

Кандидат _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

ИЗВЕЩЕНИЕ

_____ избирательная комиссия извещает кандидата
_____ о том, что проверка подписей избирателей,
(фамилия, имя, отчество)
собранных в поддержку выдвижения кандидата и представленных в избирательную комиссию,
будет проводиться в помещении комиссии по адресу: г. Калининград, Московский проспект, 95
«__» _____ 2022 года с ____ часов.

О месте и времени проверки подписей избирателей в подписных листах **извещен.**

Кандидат _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 7
к Порядку приема и проверки документов,
представляемых кандидатами при проведении
дополнительных выборов депутата
Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6

**Подтверждение
получения документов, связанных с уточнениями, дополнениями,
исправлениями и заменой ранее представленных документов,
дополнительным представлением копий документов кандидата, выдвинутого**

(самовыдвижение или наименование избирательного объединения)
**на дополнительных выборах депутатов Законодательного Собрания
Калининградской области седьмого созыва
по одномандатному избирательному округу № 6**

Дата и время представления документов:	_____ час. _____ мин. «___» _____ 2022г.
Дата и время начала приема документов:	_____ час. _____ мин. «___» _____ 2022г.

В соответствии с пунктом 3 статьи 46 Уставного закона Калининградской области
«О выборах депутатов Законодательного Собрания Калининградской области»

Наименование избирательной комиссии

подтверждает, что кандидат (иное лицо в соответствии с п.2 ст.39 Федерального закона
от 12 июня 2006 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав граждан и
права на участие в референдуме») (ненужное вычеркнуть)

(фамилия, имя, отчество)

представил следующие документы:

1.		Док ____. на ____ л.
2.		Док ____. на ____ л.
3.		Док ____. на ____ л.
4.		Док ____. на ____ л.
5.		Док ____. на ____ л.

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин. «___» _____ 2022г.

**Руководитель и (или)
член рабочей группы
М.П.**

Подтверждение получил.
Кандидат

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется по исходящим
документам комиссии, 1-й экземпляр – кандидату, 2-й – в дело кандидата.

Приложение № 8
к Порядку приема и проверки документов,
представляемых кандидатами при проведении
дополнительных выборов депутата
Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6

Ведомость №__

**проверки подписных листов с подписями избирателей, собранных в поддержку выдвижения
кандидата в депутаты Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва
по одномандатному избирательному округу №6**

фамилия, имя, отчество

Выдвинут _____

Самовыдвижение/Избирательное объединение

Случайная выборка: в соответствии с протоколом от «__» _____ 2022 года

Папка № __, отобрано для проверки листов __, отобрано для проверки подписей ____

Номер подписного листа	№ строки в подписном листе	Количество подписей	Код нарушения	Расшифровка кода нарушения с указанием подпункта и пункта статьи 45 Уставного закона Калининградской области от 29.09.2010 г. №497
Итого недействительных (недостоверных) подписей:		Код нарушения		Количество
Итого недостоверных и (или) недействительных подписей:				

Проверяющий

(ФИО, подпись лица, проверяющего подписные листы)

Эксперт

(ФИО, подпись лица, проверяющего подписные листы)

Приложение № 9
к Порядку приема и проверки документов,
представляемых кандидатами при проведении
дополнительных выборов депутата
Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6

Таблица кодов нарушений

Код	Расшифровка кодов нарушений	Выбраковывается
1	Форма подписного листа не соответствует требованиям, установленными приложением №5 Федерального закона от 12.06.2002 года №67-ФЗ (пп. "и" п. 10 ст.45)	Лист
2	Наименование законодательного органа государственной власти субъекта РФ, номера избирательного округа не соответствует образцу, утвержденному в соответствии с пунктом 3-1 статьи 41 Уставного закона (пп. «и» п. 10 ст.45)	Лист
3	Подписной лист изготовлен не за счет средств избирательного фонда кандидата (пп. "и" п. 10 ст.45)	Лист
4	Сбор подписей произведен до дня оплаты изготовления подписных листов (пп. "и" п.10 ст.45)	Лист
5	Не в полном объеме или не соответствуют действительности сведения о кандидате (пп. "з" п.10 ст.45)	Лист
6	Не указаны либо указаны неверные сведения о судимости кандидата (пп. "и" п.10 ст.45)	Лист
7	Не указаны сведения о принадлежности к политической партии либо иному общественному объединению и свой статус в данной политической партии, либо данном общественном объединении (пп. "и" п.10 ст.45)	Лист
8	Повторные подписи одного и того же избирателя в поддержку одного и того же кандидата (п.8 ст.45)	Подпись
9*	Подпись избирателя выполнена другим лицом (на основании заключения эксперта) (п.9 ст.45)	Подпись
10	Нет или неполная дата внесения подписи избирателя (пп. "г" п.10 ст.45)	Подпись
11	Дата внесения подписи избирателя вне периода сбора подписей, в том числе раньше дня оплаты изготовления подписных листов (пп. "а" п.10 ст.45)	Подпись
12*	Дата внесения подписи проставлена избирателем несобственноручно (на основании заключения эксперта) (пп. "е" п.10 ст.45)	Подпись
13	В дате внесения подписей избирателя не оговоренные исправления (пп. "е" п.10 ст.45)	Подпись
14	Дата внесения подписи избирателя позднее даты заверения подписного листа сборщиком подписей и (или) кандидатом (пп. "н" п.10 ст.45)	Подпись
15	Подпись лица моложе 18 лет и/или указанное лицо признано судом недееспособным (пп. "б" п.10 ст.45)	Подпись
16	Место жительства избирателя за пределами соответствующего избирательного округа (пп. "б" п.10 ст.45)	Подпись
17	Не соответствующие действительности сведения об избирателе (на основании справки органа по вопросам миграции) (пп. "в" п.10 ст.45)	Подпись
18	Нет или неполные фамилия, имя, отчество избирателя (пп. "г" п.10 ст.45)	Подпись
19	Нет или неполная дата рождения избирателя (пп. "г" п.10 ст.45)	Подпись
20	Нет или неполный адрес места жительства избирателя (пп. "г" п.10 ст.45)	Подпись
21	Нет или неполные паспортные данные избирателя (пп. "г" п.10 ст.45)	Подпись
22	Нет подписи избирателя (пп. "г" п.10 ст.45)	Подпись
23	Сведения об избирателе внесены нерукописным способом или карандашом (пп. "д" п.10 ст.45)	Подпись

24	Не оговоренные исправления в сведениях об избирателе (пп. "ж" п.10 ст.45)	Подпись
25	Подпись избирателя, взятая на рабочем месте, по месту учебы, в процессе и местах выдачи заработной платы, пенсии, пособия, стипендии, иных социальных выплат, при оказании благотворительной помощи и в других местах, где сбор подписей запрещен (пп. "к" п.10 ст.45)	Подпись
26	Подпись избирателя, взятая при участии органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от форм собственности, учреждений, членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, под принуждением и за вознаграждение (пп. "к" п.10 ст.45)	Подпись
27*	Сведения об избирателе в подписной лист внесены не сборщиком и не избирателем (на основании заключения эксперта) (пп. "л" п.10 ст.45)	Подпись
28*	Фамилия, имя, отчество избирателя внесены избирателем не собственноручно (на основании заключения эксперта) (пп. "л" п.10 ст.45)	Подпись
29	Подписной лист заверен сборщиком подписей, не достигшим к моменту сбора подписей возраста 18 лет и/или указанное лицо признано судом недееспособным (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
30	Нет подписи сборщика подписей (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
31	Нет или неполная дата внесения подписи сборщика подписей (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
32	Не оговоренные исправления в сведениях о сборщике подписей и/или в дате внесения подписи (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
33	Сведения о сборщике подписей указаны не в полном объеме или не соответствуют действительности (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
34*	Сведения о сборщике подписей внесены им не собственноручно (на основании заключения эксперта) либо внесены нерукописным способом или карандашом (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
35*	Подпись сборщика подписей выполнена им не собственноручно (на основании заключения эксперта) (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
36*	Дата внесения подписи сборщика подписей выполнена им не собственноручно (на основании заключения эксперта) (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
37	Не в полном объеме или не соответствуют действительности сведения о кандидате, заверившего подписной лист (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
38	Нет подписи кандидата (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
39	Нет или неполная дата внесения подписи кандидата (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
40	Не оговоренные исправления в сведениях о кандидате и/или в дате внесения подписи указанным лицом (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
41*	Подпись кандидата выполнена им не собственноручно (на основании заключения эксперта) (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
42*	Дата внесения подписи кандидата выполнена им не собственноручно (на основании заключения эксперта) (пп."з" п.10 ст.45)	Лист
43	Дата заверительной записи кандидата внесена раньше заверительной записи сборщика подписей (пп."о" п.10 ст.45)	Лист
44	Подписной лист заверен осуществлявшим сбор подписей лицом, не внесенным в список лиц, осуществлявших сбор подписей (пп."м" п.10 ст.45)	Лист
45	Не указан номер специального избирательного счета, с которого произведена оплата изготовления подписных листов (пп."и" п.10 ст.45)	Лист

* Необходимо заключение эксперта-почерковеда.

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
проверки подписных листов с подписями избирателей, собранных в поддержку
выдвижения кандидата в депутаты Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №6

(фамилия, имя, отчество)

Выдвинут _____
самовыдвижение/избирательным объединением

от _____

Присутствовали: _____

В результате проверки подписных листов Рабочая группа установила:

Основание (причина) признания подписей недостоверными (недействительными)		Количество недостоверных (недействительных) подписей
Код нарушения	Расшифровка кода нарушения	

Количество заявленных подписей* _____

Количество представленных подписей** _____

Количество проверенных подписей _____

Количество подписей, признанных недостоверными и
(или) недействительными _____ (____%)***

Количество достоверных подписей _____

Оснований для отказа в регистрации кандидата по основаниям, указанным в
подпунктах 6-1 и 7 пункта 8 статьи 46 Уставного закона Калининградской области «О

* Указывается в соответствии с протоколом об итогах сбора подписей.

** Указывается в соответствии с уточненным протоколом, в случае если уточненный протокол не составлялся, – в соответствии с протоколом об итогах сбора подписей.

*** Указывается % количества недостоверных (недействительных) подписей от количества проверенных подписей

выборах депутатов Законодательного Собрания Калининградской области не усматривается;

либо

Усматриваются основания для отказа в регистрации кандидата, предусмотренные в подпункте 6-1 и/или 7 пункта 8 статьи 46 Уставного закона Калининградской области «О выборах депутатов Законодательного Собрания Калининградской области»;

Приложения:

1. Ведомость проверки подписных листов на _____ л.
2. Приложения к ведомости на _____ л.

Руководитель Рабочей
группы

(дата и время подписания) (подпись) (инициалы, фамилия)

Копия протокола
получена кандидатом

(дата и время подписания) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 11
к Порядку приема и проверки документов,
представляемых кандидатами при проведении
дополнительных выборов депутата
Законодательного Собрания Калининградской
области седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6

Кандидату в депутаты Законодательного
Собрания Калининградской области
седьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №6

(фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами при проведении дополнительных выборов депутатов Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва, извещает, что

«___» _____ 2022 г. в «___» час. «___» мин.

по адресу: Калининградская область, г. Калининград, Московский проспект, 95

на заседании окружной избирательной комиссии будет рассматриваться вопрос о регистрации (об отказе в регистрации) кандидата в депутаты Законодательного Собрания Калининградской области седьмого созыва

(фамилия, имя, отчество)

Приложение: Копия итогового протокола проверки подписных листов на ___ листах (листе).

Уведомление о дате заседания Избирательной комиссии Калининградской области, копию итогового протокола проверки подписных листов

Вручил:

Член Рабочей группы

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«___» _____ 2022года

_____ час. ____ минут

Получил:

Кандидат

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«___» _____ 2022 года

_____ час. ____ минут